**Handleiding school**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titel project** | Scholenproject Ravelijn |
| **Opgesteld door** | Lenneke van der Meer |
| **Datum**  | Maart 2020 |
|  |  |
| 1. **Aanleiding/achtergrond**

Het scholenproject is een initiatief van de gemeenteraad van Steenbergen dat als doel heeft leerlingen van de basis- en middelbare school kennis te laten maken met de lokale politiek. De deelnemende leerlingen worden begeleid door (burger)raadsleden. Het winnende project wordt door de gemeente uitgevoerd en mag niet meer kosten dan € 2.500,-. Tevens wordt de prijs verstrekt voor beste debater.Op 19 juli 2018 is er tijdens het Presidium besloten om een bepaald thema te koppelen aan het scholenproject Voor het bepalen van het thema word gekeken naar een actueel en maatschappelijk onderwerp. Het thema voor het aankomende scholenproject zal duurzaamheid zijn.Ook is afgesproken dat in 2020 voor het eerst een nieuw format voor het project wordt uitgevoerd1. **Doel van het project**

Het scholenproject is een initiatief van de gemeenteraad van Steenbergen dat als doel heeft leerlingen van de basis- en middelbare school kennis te laten maken met de lokale politiek. Het thema voor dit schooljaar is ‘duurzaamheid’. 1. **Op te leveren eindresultaat**

Een besluit in de jongerenraadsvergadering dat uitvoerbaar en haalbaar is. 1. **Afbakening van het project**

De afbakening ligt in: niet buiten het thema duurzaamheid, dus bijvoorbeeld geen sportactiviteit die duurzaam is. Niet meer dan € 2.500,- kost. Het project vindt plaats op één hele dag. 1. **Uitgangspunten**

De jongeren stemmen zelf over het voorstel. De voorstellen worden begeleid geformuleerd en dienen dus ‘raadsrijp’ te zijn op het moment van indienen. 1. **Projectorganisatie en –communicatie**

Charissa van Dipte/Robert Defilet: contact Ravelijn (organisatorisch), raadsleden, begeleiding gedurende de dag. Planning en interne logistiek. Lenneke van der Meer: contact Ravelijn (besluitvorming), burgemeester, presidium en directie. 1. **Planning op hoofdlijnen**
* Aan het begin van het schooljaar (september) wordt ’t Ravelijn geïnformeerd.
* Na afloop van het debat wordt er een afspraak met het Ravelijn gemaakt voor de evaluatie. Ook met de jongeren evalueren.
1. **Kosten**

**Uitgaande van 50 leerlingen:** 6 fracties van 5 leerlingen en twee persgroepen (intern en extern) van 10 personen.Van de fractie zullen er 3 leerlingen om tafel zitten om het debat te voeren.iedere partij heeft een naam en een fractievoorzitter.De fractie: bereidt gedurende de dag het debat voor. Globaal zijn de werkzaamheden: inhoudelijk: project bedenken, dit laten toetsen op uitvoerbaarheid. Debatvaardig: voorbereiden op het debat, maak een betoog (presentatie) voor de eerste termijn, wat kan je verwachten van de anderen? De persgroepen (intern en extern): apart programma en begeleiding, in de ochtend voorlichting en verwachtingen. In de middag uitvoering. Verslag van debat; persbericht Facebook en Instabericht, krant etc. **Draaiboek jongerendebat 24 maart 2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tijd** | **Wat** |
| 09.00 uur | Ontvangst jongeren in de raadzaal (plenair)Presentatie over de gemeente/gemeenteraad/wat gaan we doen. Heeft school nog behoefte aan het verwerken van bepaalde informatie in de presentatie (over bijv. beoordeling etc.). |
| 10.00 uur | De fracties gaan uit elkaar onder begeleiding van een raadslid om het idee uit te werken en de presentatie te maken. Er komt een lijst met welke groep met welk raadslid waar zit.  |
| 11.00 uur | De fracties krijgen ambtelijk advies over de door hun gekozen onderwerpen.  |
| 12.00 uur | De leerlingen oefenen met elkaar de presentatie. |
| 12.30 uur | Pauze (lunch) in de hal van het gemeentehuis.  |
| 13.00 uur | Plenair gesprek met de wethouder in de raadzaal.  |
| 13:30 uur | Voorbereiden op het debat: 1. Presentatie oefenen.
2. Vragen voor anderen. Wie let waarop etc.
* Overtuigen

Interrumperen |
| 14:30 uur\* | Vergadering (er volgt een agenda):* Opening
* Jongereneed
* De fracties krijgen om de beurt het woord om hun voorstel te presenteren (6x5 = 30 minuten).
* De fracties kunnen elkaar vragen stellen over de voorstellen (6x5= 30 minuten)
* Schorsen (10 minuten)
* Vervolg vergadering: de fracties geven korte toelichting op wat er in de schorsing is bespreken en of ze nog iets toe te voegen hebben aan hun standpunt.
 |
| 16.00 uur | Stemmen |
| 17.00 uur | Uitslag en prijsuitreiking |

*\*tijden zijn indicatief**Ergens in de ochtend: gesprek met de griffie; tips en hoe werkt een vergadering in de raadzaal.* *Tussen 13.00 uur en 14.30 uur zal de wethouder van duurzaamheid mevrouw Baartmans de 6 fracties langsgaan voor tips.***Vooraf op school:** project inleiden en fracties (fractievoorzitter; geeft de presentatie) en persgroep samenstellen. **Gedurende de dag:** minimaal één docent aanwezig op het gemeentehuis.  |